

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Ломоносова ул., д. 3, г. Ставрополь
355003, Ставропольский край
тел. (8652) 372-360, факс (8652) 372-394
E-mail: info@stavminobr.ru

Главам администраций
муниципальных районов
и городских округов
Ставропольского края

13.08.2019 № 12-51/8458

На № _____ от _____

О согласовании при
назначении на должность

Уважаемые коллеги!

Министерство образования Ставропольского края (далее – министерство) в рамках соглашений о взаимодействии по вопросам повышения качества образования, предоставляемого образовательными организациями на территории Ставропольского края (далее – соглашение), во исполнение поручения заместителя председателя Правительства Ставропольского края Кувалдиной И.В. (исх. № 05-19/7680 от 19 июня 2015 г.) о необходимости обеспечения предварительного согласования с министерством кандидатур при назначении на должность (снятии с должности) руководителей муниципальных органов управления в сфере образования и руководителей муниципальных образовательных организаций (далее – процедура согласования), сообщает следующее.

Для проведения процедуры согласования необходимо предоставлять в министерство следующие документы:

1. Ходатайство о назначении:

руководителя муниципального органа управления в сфере образования за подписью главы администрации муниципального района/ городского округа;

руководителя муниципального образовательного учреждения за подписью руководителя органа управления в сфере образования (при условии предварительного согласования кандидатуры с главой администрации муниципального района/ городского округа).

2. Справка-объективка на кандидата, фото.

3. Копия документа, удостоверяющего личность кандидата (паспорт).

4. Копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании.

5. Копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность кандидата (военный билет и др.).

6. Копия устава муниципальной образовательной организации, на руководящую должность которой проводится процедура согласования (титульный лист, лист с указанием полного наименования организации).

7. Согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством.

Копии документов должны быть заверены в соответствии с требованиями Национального стандарта, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08 декабря 2016 г. № 2004-ст:

при согласовании кандидатуры на должность руководителя муниципального органа управления в сфере образования – кадровой службой администрации муниципального района/ городского округа;

при согласовании кандидатуры на должность руководителя муниципального образовательного учреждения – кадровой службой муниципального органа управления в сфере образования.

Обращаем Ваше внимание, что при согласовании на должность руководителя муниципального органа управления в сфере образования кандидату необходимо пройти собеседование в министерстве.

Кроме того, при направлении пакета документов для процедуры согласования просим учитывать требования, предъявляемые к кандидатам в части уровня образования и наличия стажа на педагогических и руководящих должностях, установленные разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н.

Напоминаем также, что в соответствии с соглашением увольнение руководителей муниципальных органов управления образованием и руководителей муниципальных образовательных организаций производится через процедуру согласования (в письменной форме) заблаговременно.

Министр

Е.Н. Козюра

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 01FA5A8BAE6C08AEE811E263A63A05FA
Владелец **Козюра Евгений Николаевич**
Действителен с 30.05.2018 по 30.08.2019